

Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Колледж автоматизации производственных процессов
и прикладных информационных систем»

Рассмотрена и принята
на заседании Педагогического совета
Протокол №9 от 15.05.2026 г.

УТВЕРЖДЕНА
Приказом директора
СПб ГБПОУ «Колледж
автоматизации производства»
от 15.05.2026 г. №624

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ. 02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования
**по профессии 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию
электрооборудования (по отраслям)**

Квалификация квалифицированного рабочего, служащего	электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
Форма обучения	очная
Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППКРС	основное общее образование
Срок получения СПО по ППКРС	1 года 10 месяцев
Год начала подготовки	2025

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям), утвержденного приказом Минпросвещения России № 316 от 28 апреля 2023 г.

Организация-разработчик: Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж автоматизации производственных процессов и прикладных информационных систем».

Программу составили Никитенко О.А., преподаватель СПб ГБПОУ «Колледж автоматизации производства».

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии, протокол №8 от 27.04.2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ. 02 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	5
1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы СПО	5
1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	6
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины	3
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.2 Информационное обеспечение реализации программы	5
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ. 02 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Общеобразовательная учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 13.01.10 «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)»

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-09	<p>Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые).</p> <p>Понимать тексты на базовые профессиональные темы.</p> <p>Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы.</p> <p>Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности.</p> <p>Кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые).</p> <p>Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	<p>Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.</p> <p>Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика).</p> <p>Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.</p> <p>Особенности произношения.</p> <p>Правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 2.2. Осуществлять контроль состояния электрооборудования и устройств электроснабжения с помощью измерительных приборов в процессе технического обслуживания.

ПК 3.3. Контролировать качество выполняемых ремонтных работ устройств электроснабжения и электрооборудования.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№ п/п	Вид учебной работы	Объем часов
1.	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	36
2	В форме практической подготовки	34
<i>в том числе во взаимодействии с преподавателем:</i>		
	– теоретическое обучение	-
	– практические занятия	34
	– консультации (2 часа при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена)	-
	– промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2
3	Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся	-
Всего по дисциплине в рамках образовательной программы		36

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия, прикладной модуль	Объем часов, в т.ч.			Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
		Всего	Практические занятия	Профессионально-ориентированное содержание	
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Иностранный язык в профессиональной деятельности		36	34	34	ОК 01- ОК 09
Тема 1.1. Сфера профессиональной деятельности. Электричество и электроэнергия.	Содержание практических занятий	12	12	12	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	1. Умения и навыки электромонтера. Понятие soft skills (гибкие навыки) в работе электромонтера.	2	2	2	
	2. Элементы электричества. Образование и употребление глаголов в Present Simple.	2	2	2	
	3. Единицы светового оборудования. Образование отрицательных и вопросительных предложений в Past Simple.	2	2	2	
	4. Индуктивное напряжение. Образование и употребление глаголов в Future Simple.	2	2	2	
	5. Системы заземления. Электрическая безопасность. Дифференциальные признаки глаголов в Present, Past, Future Simple.	2	2	2	
	6. Практическая работа 1.	2	2	2	
Тема 1.2. Социальные и производственные отношения. Специализированное оборудование.	Содержание практических занятий	8	8	8	ОК 01- ОК 09
	7. Рабочий день и выходной день электромонтера. Основные инструменты электромонтера. Образование и употребление глаголов в Present Continuous.	2	2	2	
	8. Электрические приборы. Специализированное оборудование. Образование и употребление глаголов в Past Continuous.	2	2	2	
	9. Поиск работы. Подготовка к собеседованию. Собеседование с работодателем. Дифференциальные признаки глаголов в Present, Past, Future Simple / Present, Past Continuous	2	2	2	
	10. Контрольная работа	2	2	2	

Тема 1.3. Электроизмерительные приборы.	Содержание практических занятий	8	8	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	11. Лексика темы. Грамматика: числительные (количественные, порядковые, дробные).	2	2	2	
	12. Математические вычисления в профессиональной сфере.	2	2	2	
	13. Интерпретация информации графиков и таблиц. Электроизмерительные приборы.	2	2	2	
	14. Практическая работа 2.	2	2	2	
Тема 1.4. Электропровода и кабели	Содержание практических занятий	6	6	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	15. Виды электропроводов. Видовременные формы глагола группы Perfect.	2	2	2	
	16. Коды проводов.	2	2	2	
	17. Соединители проводов и кабелей. Сравнение случаев употребления видовременных форм глагола Present Perfect и Past Simple.	2	2	2	
Дифференцированный зачет		2	2	-	
Всего		36	34	34	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя, доска.

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением, экран, мультимедиа проектор.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные источники

1. УМК «Иностранный язык в профессиональной деятельности», Волокитина Е.В., Федотова Е.В., Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное «Колледж автоматизации производства», 2024.
2. Жданова, И.Ф. Английский язык для делового общения. Т.1, 2/ И. Ф. Жданова [и др.] – Москва: Омега-Л, 2025 – 784 с. Режим доступа, <http://znanium.com>

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

www.macmillanenglish.com

1. www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish
2. www.britishcouncil.org/learning-elt-resources.htm
3. www.handoutsonline.com
4. www.bbc.co.uk/videonation
5. www.onestopenglish.com
6. www.macmillan.ru
7. www.developingteachers.com
8. www.longman.com
9. www.britishcouncil.org/learnenglish.htm
10. www.teachingenglish.org.uk
11. www.bbclearningenglish.com
12. www.nationalgeographic.co.uk/video
13. www.eslvideo.com

3.2.3. Дополнительные источники

1. Мерфи Р. Грамматика сборник упражнений. Практическая грамматика «Кембридж», 2025.
2. David Cotton. Market Leader Pre-intermediate/ Intermediate. Pearson Longman, 2024.
3. Robbins S. First Insights into Business Pre-intermediate/ Intermediate. Pearson Longman, 2024.
4. Tullis G., Trappe T. New Insights into Business Intermediate. Pearson Longman, 2025.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; ● основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); ● лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; ● особенности произношения; ● правила чтения текстов профессиональной направленности. 	<p>Овладение лексическим и грамматическим материалом:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные термины в профессиональной деятельности; -соблюдение особенностей произношения; - соблюдение правил чтения текстов профессиональной направленности. <p>Не менее 75% правильных ответов.</p>	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none"> -устных зачетов; -контрольных работ <hr/> <p>Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> ● понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); ● понимать тексты на базовые профессиональные темы; ● участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; ● строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; ● кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); ● писать простые связные 	<p>Корректно выстраивать свое высказывание, выражать и аргументировать свое мнение, понимать речь собеседника на иностранном языке и поддержать беседу. Понимать и применять технологическую документацию на иностранном языке;</p> <p>Выстраивать профессиональное общение на иностранном языке;</p> <p>Выстраивать письменные сообщения на иностранном языке на профессиональные темы;</p>	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none"> -устных зачетов; -контрольных работ <hr/> <p>Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет</p>

сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.		
------------------------------------------------------------------------	--	--